



Procedury wprowadzone w Publicznym Przedszkolu Chatka Maluszka oraz Niepublicznym Żłobku Chatka Maluszka związane z otwarciem placówek podczas pandemii koronawirusa (Covid-19)

Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 kwietnia 2020 r. oraz wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 30 kwietnia 2020r dla przedszkoli i instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, wydane na podstawie art.8a ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r o Państwowej Inspekcji Sanitarnej 9 Dz.U. z 2019r poz.59, oraz z 2020r poz.322,374 i 567)

Cel procedury: zapewnienie profesjonalnych działań pracowników przedszkola gwarantujących bezpieczny powrót do placówki po okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

Zakres procedury: procedura obejmuje i reguluje działania pracowników przedszkola w sytuacji otwarcia placówki po okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

Osoby odpowiedzialne: dyrektor, nauczyciele i pracownicy niepedagogiczni oraz rodzice.

I. PROCEDURA PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA DZIECKA Z PRZEDSZKOLA / ŻŁOBKA

1. Wszyscy wchodzący na teren placówki są zobowiązani do dezynfekcji rąk.
2. Rodzice wyrażają zgodę na zmierzenie przez nauczyciela, opiekuna poziomu temperatury ciała swojego dziecka. Jeśli odmówią , dziecko nie będzie mogło być przyjęte do placówki.
3. Do przedszkola / żłobka mogą być przyprowadzane tylko dzieci zdrowe bez objawów chorobowych, sugerujących chorobę zakaźną.
4. Dyrektor, nauczyciel lub opiekun ma prawo odmówić przyjęcia dziecka do placówki gdy wykazuje ono objawy chorobowe tj.: kaszel, katar, temperatura 37 stopni i więcej.

5. Dzieci do przedszkola/ żłobka są przyprowadzane oraz odbierane tylko przez osoby zdrowe.
6. Wszystkie osoby wchodzące na teren placówki muszą mieć założone maseczki lub inną ochronę zakrywającą nos oraz usta i rękawiczki jednorazowe.
7. Wszystkie osoby przyprowadzające/odbierające dzieci mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników podmiotu jak i innych dzieci i ich rodziców wynoszący min. 2 metry
8. Rodzice mogą wchodzić do szatni ze swoim dzieckiem pojedynczo (1 rodzic, 1 dziecko)

II. PROCEDURA ORGANIZACJI PRACY I OPIEKI W PRZEDSZKOLU / ŻŁOBKU

1. Przedszkole i żłobek Chatka Maluszka pracuje w godzinach od 7.30 - 15.30 do odwołania.
2. Organizacja pracy nauczycieli zależeć będzie od frekwencji dzieci i decyzji Dyrekcji.
3. Dyrektor ma możliwość zmniejszenia liczebności grup- w pierwszej kolejności będą przyjmowane dzieci rodziców pracujących w służbie medycznych, mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych oraz realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem Covid-19.
4. Minimalna przestrzeń do wypoczynku, zabawy i zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 4m² na 1 dziecko i każdego opiekuna.
5. Dziecko zostanie przyjęte do placówki tylko , jeśli rodzic podpisze oświadczenie o wzięciu pełnej odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z przyprowadzeniem dziecka do placówki, a co się z tym wiąże świadomością ryzyka zarażeniem Coronawirusem (Covid-19)
6. Personel zostaje zaopatrzony w indywidualne środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji niezbędne do bieżącego funkcjonowania placówki.
7. Zostaje ograniczone przebywanie w placówce osób z zewnątrz.
8. Zapewnia się codzienną dezynfekcję sprzętu na przedszkolnym placu zabaw i korzystanie z niego pod nadzorem nauczycieli . jeżeli nie będzie można zrealizować powyższej procedury, plac zabaw będzie zabezpieczony przed używaniem.
9. Wszelkie sprzęty i środki czyszczące oraz monitorowanie prac porządkowych, zapewni codzienną dezynfekcję sprzętu w salach przedszkolnych
10. W miejscu ogólnodostępnym zostają umieszczone numery telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych
11. Przygotowane zostają ścieżki szybkiej komunikacji z rodzicami.
12. Od dostawców cateringu zapewnione zostaną jednorazowe pojemniki i sztućce.
13. Wprowadza się zakaz przynoszenia zabawek oraz nakaz rezygnacji z mycia zębów przez dzieci na terenie placówki.
14. Jedna grupa dzieci powinna przebywać w wyznaczonej i stałej sali.
15. Do grupy przypisani są ci sami opiekunowie.
16. Należy zapewnić taką organizację pracy, która uniemożliwi stykanie się ze sobą poszczególnych grup dzieci.

Wytyczne dla nauczyciela:

Nauczycielu:

1. Wyjaśnij dzieciom jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w placówce i dlaczego zostały wprowadzone
2. Nie organizuj wyjść poza teren placówki

3. Wietrz salę w której organizowane są zajęcia co najmniej raz na godzinę
4. Zwracaj uwagę, aby dzieci często myły ręce, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu
5. Unikaj organizowania większych skupisk w jednym pomieszczeniu
6. Podczas leżakowania zachowaj odpowiedni odstęp między leżakami, a po ich używaniu zdezynfekuj je.
7. Pamiętaj o samoobserwacji i pomiarze temperatury
8. Zachowaj dystans społeczny między współpracownikami, w każdej przestrzeni podmiotu, wynoszący min. 1,5m.

Wytyczne dla Rodzica:

Rodzicu:

1. Przyprowadź do instytucji dziecko zdrowe- bez objawów chorobowych. Stosuj się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas nieposyłania dziecka do instytucji
2. Przed przyprowadzeniem dziecka do placówki zmierz dziecku temperaturę, przekaz nauczycielowi istotne informacje o stanie zdrowia dziecka.
3. Nie posyłaj do przedszkola dziecka, jeśli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji
4. Wyjaśnij dziecku , aby nie zabierało do instytucji zabawek ani innych niepotrzebnych przedmiotów
5. Regularnie przypominaj dziecku o podstawowych zasadach higieny. Podkreśl, że powinno unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na przywitanie
6. Zaopatrz swoje dziecko, jeśli ukończyło 4. rok życia, w indywidualną osłonę nosa i ust podczas drogi do i z placówki
7. Zwróć uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania i kasłania. Pamiętaj, że ty także powinieneś je stosować, bo dziecko uczy się przez obserwację dobrego przykładu.

III. PROCEDURA PODAWANIA POSIŁKÓW

1. Poza ogólną procedurą uwzględnioną w HACCP przedszkola/ żłobka zaleca się, aby obsługa podawania posiłków zajmowała się tylko jedna osoba.
2. Produkty zakupione do przygotowania posiłków należy bezwzględnie dezynfekować (dotyczy także opakowań)
3. Wszelkie czynności związane z przygotowywaniem posiłków wykonywane są w maseczce ochronnej, fartuchu oraz rękawicach jednorazowych.
4. Wielorazowe naczynia oraz sztućce należy myć w zmywarko -wyparzarce.
5. Wszystkie stanowiska pracy , sprzęty zostają zdezynfekowane specjalnie przeznaczonym środkiem po każdorazowym użyciu.
6. Posiłki przygotowane przez catering odbiera się bez kontaktu z pracownikiem cateringu.
7. Od dostawców cateringu należy wymagać pojemników i sztućców jednorazowych.
8. Korzystanie z dystrybutorów wody tylko pod nadzorem opiekuna.

**PROCEDURA W PRZYPADKU PODEJRZENIA CHOROBY ZAKAŻNEJ U
DZIECKA LUB PERSONELU PRZEDSZKOŁA / ŻŁOBKA, A W TYM
ZACHOROWANIA NA CORONAWIRUSA (COVID-19)**

1. Do pracy w instytucji mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby. Jeżeli pracownicy lub rodzice dziecka zauważą niepokojące objawy u siebie lub swojego dziecka powinni nie przychodzić do placówki oraz skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym.
2. W placówce zostało przygotowane pomieszczenie (na co dzień pomieszczenie biurowe) służące do odizolowania osoby, u której zaobserwowano oznaki chorobowe. Pomieszczenie to jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji. W pomieszczeniu tym dziecko z podejrzanymi objawami będzie przebywać w oczekiwaniu na rodziców/ opiekunów prawnych, którzy po poinformowaniu ich o zaistniałej sytuacji powinni jak najszybciej odebrać dziecko.
3. Rodzice zobligowani są do samodzielnego powiadomienia sanepidu o wystąpieniu objawów Coronawirusa u dziecka oraz zastosowania się do uzyskanych tam instrukcji.
4. W przypadku ryzyka zarażenia dziecka lub pracownika należy odizolować teren placówki oraz poddać go gruntownemu sprzątnięciu oraz dezynfekcji. Dalsze czynności zostaną ustalone po kontakcie z pracownikami stacji sanitarno-epidemiologicznej.
5. Wszyscy pracownicy placówki w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy. Maja zostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogorszenia stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112.
6. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie Coronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy. Należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych grup dzieci, powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
7. Obszar w , którym poruszał się i przebywał pracownik lub dziecko należy poddać gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji oraz stosować się do zaleceń sanepidu. Należy wstrzymać przyjmowanie dzieci.
8. Ustalić listę osób przebywających w tym samym czasie co podejrzany o zakażenie Covid-19 i przekazać Snepidowi.
9. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Zdrowia.